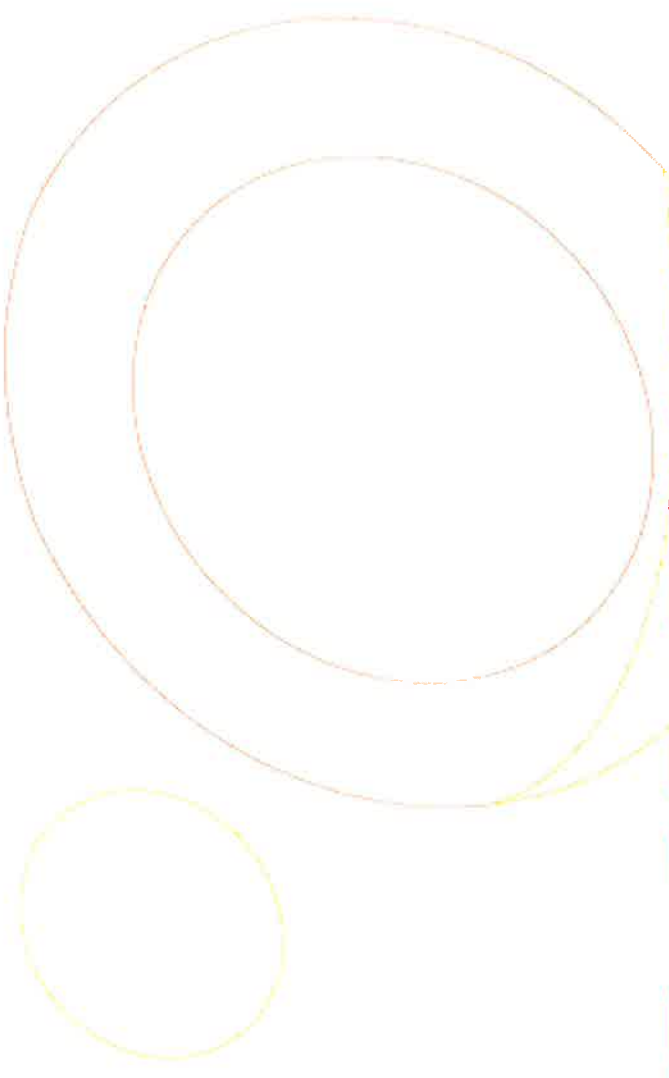


DEFI JEUNE 16.25



Le DEFI JEUNE 16.25 : **Origine du dispositif**



- Enquête du CREA I en 2010
- Dispositif expérimental financé par l'Agence Régionale de la Santé et le Département de l'Isère
- 29 jeunes de 16 à 25 ans sur notification de la MDA
- Public : handicap moteur avec ou sans troubles associés, lésions cérébrales et maladies invalidantes
- Equipe mobile intervenant sur l'ensemble du département de l'Isère et ponctuellement en région



DEFI JEUNE 16.25 :

L'équipe



- ❑ **Une équipe pluri professionnelle :**
 - **Eric BURDIN - chef de service**
 - **Nathalie RIVAL - coordinatrice / assistante sociale**
 - **Nathaelle DOUALLA – assistante sociale**
 - **Valérie PETITJEAN – éducatrice spécialisée**
 - **?? – moniteur éducateur**
 - **Marielle GONCALVES - ergothérapeute**
 - **Isabelle GIRAUD : secrétaire**



DEFI JEUNE 16.25 :
L'accompagnement



- Intervention à domicile / dans l'environnement du jeune
- Partenariat local
- Dispositif relais
- Travail avec les familles
- Lien avec la MDA



• **DEFI JEUNE 16.25 :**

Les domaines d'accompagnement



Contrat d'Objectifs :

- Accès aux soins et à la santé**
- Gestion administrative/ Gestion budgétaire**
- Formation/ Emploi**
- Vie relationnelle, familiale et sociale**
- Mobilité et déplacements**
- Accès aux aides techniques et matériels adaptés**
- Accès aux dispositifs d'aide humaine**
- Logement / Hébergement**



DEFI JEUNE 16.25 :
Partenaires



- Partenaires du droit commun et spécialisés
- Réseau de partenaires sur l'ensemble du département et limitrophe



DEFI JEUNE 16.25 :



Présentation de situation



DISPOSITIF DEFI JEUNE 16.25

APP. 3 rue de l'Industrie 33130 Eybens



Projet Personnalisé d'Accompagnement Contrat d'objectifs du 02/05/2016

*bordé cellulee d'13	
*07-cc	54-07-200
2007-06-06/07-06-06	1000 2000
1000 2000	
2000	2000 2000

Nom : A.

Prénom : Biel

Date de naissance : 11/10/1995

Notifié SAVS du 01/11/2015 au 31/10/2017

La signature d'un contrat d'objectifs est nécessaire pour démarrer l'accompagnement. C'est un engagement mutuel. Ce contrat d'objectifs peut être réactualisé en fonction de l'évolution de votre projet. Les modifications éventuelles seront prises en compte par la signature d'un avenant.

Au cours de l'accompagnement, des bilans ou autres documents pourront être communiqués à l'équipe du Défi Jeune soit par vous-même soit par les partenaires (médicaux, paramédicaux, sociaux et professionnels) qui vous accompagnent avec votre accord préalable.

Lorsque votre accompagnement par l'équipe du Défi Jeune prendra fin, un bilan sera rédigé. Ce document sera également co-signé. Un exemplaire vous sera adressé et une copie sera transmise à la Maison Départementale de l'Autonomie (MDA).



Demande(s) et attente(s) de la personne :

Etre accompagné pour assurer le suivi du projet professionnel

Etre accompagné dans la recherche d'activité de loisirs

Etre mis en relation avec un réseau de soins (médicaux, paramédicaux)

Etre accompagné dans les démarches administratives



Objectifs d'accompagnement :

- 1- Accompagner Mr A. dans la recherche et la mise en place de soins et suivis par des professionnels de santé
- 2- Accompagner Mr A. dans le suivi de son projet socio-professionnel
- 3- Accompagner Mr A. dans la recherche et la mise en place d'activités de loisirs
- 4- Maintenir le lien avec le mandataire judiciaire de Mr A.
- 5- Proposer un outil de planification pour la gestion du quotidien de Mr A.

Objectifs opérationnels :

<p>Objectifs à atteindre dans le cadre de l'accompagnement</p>	<p>Actions à mettre en place</p>	<p>Partenaire(s) associé(s)</p>	<p>Intervenant(s) 16.25</p>
<p><u>1. SOINS ET SANTE</u></p> <p><i>Accompagner Mr A. dans la recherche et la mise en place de soins et suivis par des professionnels de santé</i></p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en lien avec le médecin traitant • Recherche et mise en place de suivis médicaux et paramédicaux (neurologue, orthoptiste, psychologue, orthophoniste, ophtalmologue) 	<p>Médecin traitant et spécialistes Partenaires paramédicaux</p>	<p>Valérie PETITJEAN</p>  <p>Olivia LAURENT</p> 
<p><u>2. FORMATION/EMPLOI</u></p> <p><i>Accompagner Mr A. dans la construction de son projet socio-professionnel</i></p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Mise en lien avec le futur employeur de Mr A. • Evaluer et adapter le poste de travail de Mr A. • En cas de changement d'orientation professionnelle, accompagner Mr A. dans la découverte éventuelle du milieu protégé 	<p>Conseillers Mission locale Réseau de partenaires</p>	<p>Olivia LAURENT</p>  <p>Valérie PETITJEAN</p> 

3 - VIE SOCIALE ET RELATIONNELLE

Accompagner Mr A. dans la recherche et la mise en place d'activités de loisirs



- Recherche d'activités adaptées
- Mise en lien pour les 1ères rencontres si nécessaire

Associations

Valère PETITJEAN



4 - GESTION ADMINISTRATIVE ET BUDGETAIRE

Maintenir le lien avec le mandataire judiciaire de Mr A.





- Travail en partenariat avec Mr REUMAUX

Mr REUMAUX

Nathalie RIVAL



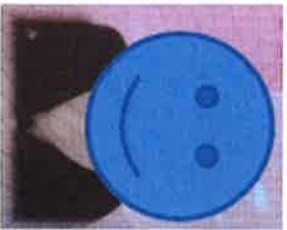
<p>5 – AIDE TECHNIQUE</p> <p>Proposer un outil de planification pour la gestion de son quotidien</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Rechercher l'outil • Faire des essais 	<p>Revendeurs de téléphone</p>	<p>Olivia LAURENT</p> 
---	--	--------------------------------	---

Personnes Présentes : Bilel A., Mme RIVAL Nathalie, Mme PETITJEAN Valérie, Mr REUMAUX

<p>Signature du Chef de Service</p>	<p>Signature du Jeune</p>	<p>Signature des Parents ou de son représentant légal</p>
--	----------------------------------	--

Exemple de courriers

1



Lundi 13
février
2017



Stage Lundi 6 mars jusqu'au Vendredi 24 mars



04 74 97 66 09

LUNDI



MARDI - MERCREDI - JEUDI

